上海市嘉定区2019年教师资格定期注册

递交材料说明

**首次注册递交资料：**

1、《教师资格注册申请表》一式3份。

教师个人注册：（1）填报时间：9月16日—25日

（2）填报方式：登录网址http://www.jszg.edu.cn，点击网页右上方的“教师资格定期注册申请人网报入口”按钮或网页正上方的“定期注册网报”菜单，然后点击“注册”按钮进行实名注册。

（3）教师个人网上注册时，以下字段的填写做统一规定：学校类别统一选择“城市”；聘用起始日期统一填写进本校的起始日期；教师职务（职称）统一在中小学教师这一栏进行相对应的选择。

（4）注册申请表打印：登录系统，选择“业务平台”，“查询报名信息”，下载注册申请表并打印，**承诺栏需本人签字**。

2、《教师资格证书》复印件1份。

3、在编在岗聘用合同复印件1份。（由教师发展部提供）

4、《上海市见习教师规范化培训合格证书》复印件1份。

**以上材料纸质稿，请于9月25日前按顺序整理好，上交至教师发展部，由教师发展部统一加盖公章后报送上级主管部门。**

**此项工作重要，请务必在时间节点之内完成！！！**